

令和7年度 年間行事予定

	総務部/財務部	防災部	防犯道交部	環境衛生部	健康福祉部	文化体育部	会館運営部
4月	※ 定期総会 4/6 (委任状出席含む)			※納涼祭ボランティア募集、納涼祭実行委員会立ち上げ			
		土地利用申請			敬老祝い選定	ファミリー イベント企画 検討開始	
5月	関係団体助成金交付(財) 自治会費集金(財)		掲示板点検 修理		新入学児童祝い 対象者・敬老祝 い対象者調査		
	※ 納涼祭準備 納涼祭実行委員会						
6月				一斉清掃	お祝い品対象者 名簿作成		会館倉庫点検
	※ 納涼祭準備 納涼祭実行委員会						
7月						ラジオ体操 盆踊り練習会	
	※ 納涼祭準備 納涼祭実行委員会						
8月	※ 納涼祭 (8/1～8/2祭り 8/3会場撤収)						
9月	納涼祭収支報告(財)	防災訓練準備			敬老お祝品配布		
10月	※ 総合防災訓練(10/19) 日限山自治会安否確認訓練						
	上期中間決算(財) (8/31 締)		合同防犯 パトロール				会館備品点検
11月	※ ファミリーイベント(イベント内容・開催時期未定)						
			防犯講演会	環境講演会			
12月				一斉清掃			
	※次年度役員候補者公示・次年度役員立候補者受付						
1月	総会資料準備(総)	防災用品点検			新入学児童 お祝品配布		
2月	次年度役員候補者役職 決め会議(総) 決算(財)						
	※ 次年度役員候補者選出会議 総会資料作成(活動報告・次年度活動計画等の検討)						
3月	会計監査(財) 総会準備(総)						
他	定例部長会・役員会・ 広報配布作業(総) 名簿更新作業(総) 各委員会との連携 ひざり連自治会	地域防災拠点 運営委員会	防犯灯修理 依頼 防犯灯申請 掲示板管理	資源集団回収へ の協力(還元金 奨励金を各募金 へ充当) 環境事業推進 委員との連携	地区社協との連 携		